

 KONYA	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ MERAM TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	DOKÜMAN KODU	GT.267
		YAYIN TARİHİ	01.05.2006
		REVİZYON NO	03
	BİYOKİMYA UZMANI GÖREV TANIMI	REVİZYON TARİHİ	01.01.2016
		SAYFA NO	1 / 2

1. BİRİMİ: Biyokimya Laboratuvarı

2. GÖREV ADI: Tıbbi Biyokimya Uzmanı

3. AMİR VE ÜST AMİRLER: Biyokimya Laboratuvar Sorumlusu ve Başhekim

4. GÖREV DEVRİ: Yıllık izin veya herhangi bir sebepten görevine gelemeyen tıbbi biyokimya uzmanı yerine birimdeki diğer uzman görevlendirilir.

5. GÖREV AMACI:

Hastanenin biyokimya laboratuvarlarında, hastalardan alınan kan, idrar, gaita, vb. örneklerin analiz edilmesi, sonuçların raporlanarak ilgili servislere gönderilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

6. TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR-YETKİLER

- ❖ Servis ve poliklinik hastalarından alınan kan örneklerinin istenen tetkiklerinin belli bir düzen içinde, hatasız ve zamanında yapılmasına yönelik faaliyetleri takip ve kontrol etmek.
- ❖ Hastaların bir seferde toplayarak getirdiği idrar örneğinde porsiyon idrar analiz raporundaki tetkiklerin (renk, dansite, pH, protein, glikoz, vb.) yapılması faaliyetlerini takip ve kontrol etmek.
- ❖ Hastaların 24 saat süre ile biriktirerek toplamış olduğu idrar örneğinden rutin idrar tahlil raporundaki tetkiklerin (üre, kreatinin, ürik asit, kalsiyum, vb.) yapılması faaliyetlerini takip ve kontrol etmek.
- ❖ Hastaların getirmiş olduğu gaita numunesinden hazım kimyası ve gizli kan testlerinin yapılması faaliyetlerini takip ve kontrol etmek.
- ❖ Yatan hastalardan hemşireler tarafından alınan mide suyu örneklerinde renk, mukus, serbest asidite, total asidite tayinlerinin yapılmasını takip ve kontrol etmek.
- ❖ Yapılan tüm tetkik sonuçlarının raporlara dökümünü, defterlere kaydedilmesini, ilgili servise veya polikliniğe başvuran hastaya verilmesini sağlamak.
- ❖ Taniya esas teşkil edecek analiz sonuçlarında uyumsuzluk veya tetkiki isteyen uzman tarafından şüpheye düşülecek bir çelişki olması durumunda analizi tekrarlatmak veya bizzat yapmak.
- ❖ Otoanalizörlere her sabah kontrol serumları vererek cihazların ölçüm hassasiyetini denetlemek, ölçülen değerler ile standart değerler arasında sapma olması durumunda kalibrasyon yapmak/yaptırmak.
- ❖ Yapılan işlemler sonrası düzenlenen raporları denetleyip onaylamak.
- ❖ Otoanalizörlerin bakımlarının, sorumlu firması tarafından periyodik olarak yapılmasını sağlamak.
- ❖ İlk kez uygulanacak manuel metotları kurmak, uygulama çalışmalarını yapmak ve teknisyenlerin hizmetiçi eğitim kapsamında eğitilmelerini sağlamak.
- ❖ Biyokimya Laboratuvarında kullanılacak tüm malzeme, araç, gereç, vb. için teknik şartname hazırlama çalışmalarına katılmak, gerektiğinde satın alma komisyonunda görev almak.
- ❖ Satın alınan malzemelerin spesifikasyona uygunluğunu kontrol etmek, uygun olmayanları gerekçelerini belirterek reddetmek.
- ❖ Konusu ile ilgili alanlarda düzenlenen çeşitli seminer, toplantı, sempozyum, kongre, vb. çalışmalara katılmak, gelişmeleri izlemek ve bilimsel araştırmalar yapmak.

 KONYA	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ MERAM TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	DOKÜMAN KODU	GT.267
		YAYIN TARİHİ	01.05.2006
		REVİZYON NO	03
	BİYOKİMYA UZMANI GÖREV TANIMI	REVİZYON TARİHİ	01.01.2016
		SAYFA NO	2 / 2

- ❖ Laboratuardaki demirbaş eşyanın bakımı ve korunması ile tüketim malzemelerinin yerinde, zamanında ve ekonomik olarak kullanılmasını sağlamak.
- ❖ Konusuyla ilgili olarak, amiri tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- ❖ Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirme yetkisine sahip olmak.
- ❖ Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.
- ❖ Etkinlikleri için gerekli olan ilaç, alet, sağlık malzemelerinin alımı konusunda talepte bulunmak.
- ❖ Konusu ile ilgili olarak hazırlanan raporlara imza atmak.
- ❖ Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları kapsamında yer alan biyokimya laboratuvarı standartlarına uygun sağlık hizmeti verilmesini sağlamak.
- ❖ Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Tıbbi Laboratuvar Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan biyokimya laboratuvarını bağlayıcı tüm güncel düzenlemeleri takip etmek ve yerine getirmek.
- ❖ Sağlık Bakanlığı Tıbbi Laboratuvarlar Yönetmeliği kapsamında laboratuvar işleyişini düzenlemek.
- ❖ TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi gerekliliklerini yerine getirmek.